

Persyaratan dan Prosedur Pendaftaran
Program Studi Doktor Sistem Informasi Sekolah Pascasarjana
Universitas Diponegoro

1. Menghubungi program studi tujuan Saudara untuk mengetahui syarat khusus dan/atau persyaratan tambahan yang diperlukan dalam seleksi, kontak Program Studi Doktor Sistem Informasi:
 - a. Telepone/WA : 085740547123 (an. Prof. Dr. Suryono, M.Si sebagai Kaprodi)
 - b. E-mail: doktorsiundip@gmail.com
2. Membuat akun pendaftaran menggunakan email di website : <https://pendaftaran.undip.ac.id/>
3. Melakukan pendaftaran secara *online*.
 - a. Siapkan semua dokumen yang dipersyaratkan. **Panitia hanya memproses dokumen yang sesuai dengan ketentuan.**
 - b. Siapkan hasil pemindaian (*scan*) dokumen **asli** di bawah ini (**ukuran minimal 150KB dan maksimal 800KB** untuk masing-masing *file*; hasil pemindaian dokumen harus dapat dibaca dengan jelas untuk keperluan verifikasi), kemudian diunggah pada saat mendaftar *online*.
 - c. Siapkan persyaratan khusus program studi dibuat dalam soft file dengan format pdf, dibundel dengan Win.zip atau Win.rar dan dikirim melalui Email : doktorsiundip@gmail.com

Data yang di kirim ke prodi antara lain :

NO	DOKUMEN	FORMAT	CHEK LIST	
			ADA	TIDAK ADA
(1)	Ijazah jenjang pendidikan S1 dan S2 (lulusan LN ijazah harus disetarakan oleh Ditjen DIKTI)	*.pdf		
(2)	Transkrip akademik jenjang pendidikan S1 dan S2 (semua halaman, memuat IPK). Transkrip Akademik S2 dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,25 pada jenjang S2 atau yang setara;	*.pdf		
(3)	Sertifikat/bukti akreditasi program studi jenjang pendidikan S1 dan S2 (akreditasi saat ini)	*.pdf		
(4)	Surat izin dari lembaga/instansi kerja untuk melanjutkan studi doktor, bagi yang sudah bekerja (<i>format sdh disediakan</i>)	*.pdf		
(5)	Surat Pernyataan kesanggupan menyelesaikan studi (<i>format sdh disediakan</i>)	*.pdf		

(6)	Surat keterangan jaminan pembayaran biaya studi (bermaterai 6000) <i>(format sdh disediakan)</i>	*.pdf		
(7)	Menyerahkan proposal riset untuk calon disertasi <i>(Format telah ditetapkan);</i>	*.pdf		
(8)	Rekomendasi dari 2 (dua) orang yang mengenal calon Mahasiswa pada jenjang pendidikan sebelumnya. Dosen Pembimbing Akademik dan/atau orang lain yang dianggap berwenang, misalnya atasan tempat kerja calon mahasiswa;	*.pdf		
(9)	Daftar Riwayat Hidup terbaru <i>(format sdh disediakan);</i>	*.pdf		
(10)	Kartu pendaftaran Ujian Mandiri (UM) Online.	*.pdf		
(11)	Ceklist berkas Prodi	*.pdf		

4. Membayar biaya pendaftaran menggunakan BILLKEY/KODE BAYAR yang diperoleh saat daftar online pada bank yang ditunjuk (Bank BNI, Bank BRI, Bank BTN, Bank Mandiri);
5. Mencetak dan menyimpan Kartu Pendaftaran Ujian Mandiri Saudara. Bukti Pendaftaran digunakan untuk keperluan registrasi apabila dinyatakan diterima sebagai calon mahasiswa Program Studi Doktor Sistem Informasi.